

Teatrul pentru Copii și Tineret „Căluțul de mare“
CUI 15153606
Str. Aristide Karatzali nr. 16, cod 900746, Constanta
Tel.: 0241/618 992, Fax: 0241/613606
Email: personal@teatruldelamare.ro
Nr.1494/12.10.2022



Anunț concurs

Teatrul pentru Copii și Tineret Constanța „Căluțul de mare“ organizează concursul pentru ocuparea următorului post vacant conform HG nr. 286/2011, prin respectarea prevederilor OUG 80/2022, privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, de:

Postul de conducere:

- Contabil Șef, gradul II (Economist), studii S, vechime în specialitate 10 ani, vechime minimă în instituții bugetare 5 ani, perioada nedeterminată - 1 post

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Pentru postul de conducere de Contabil șef, gradul II
- ✓ studii superioare de specialitate în domeniul economic
- ✓ vechime în specialitatea studiilor - minim 10 ani
- ✓ vechime în instituții bugetare – minim 5 ani
- ✓ Cunoștințe operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet
- ✓ Cunoștințe operare Forexbug

Concursul pentru postul de Contabil șef, se va desfășura în Constanța, str. Aristide Karatzali, nr.16, conform calendarului următor:

18.10.2022-31.10.2022, orele 10.00-14.00 - depunerea dosarelor;

08.11.2022, ora 10:00, proba scrisă;

11.11.2022, ora 10:00, proba interviu

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de munca sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de munca sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [pagina oficiala www.teatruldelamare.ro](http://pagina.officiala.www.teatruldelamare.ro).

Relații suplimentare se pot obține la sediul **Teatrului pentru Copii și Tineret „Căluțul de mare” Str. Aristide Karatzali nr. 16, Constanta Tel.: 0241/618 992, sau 0726575079**

Manager,
Aurel Palade



Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de munca sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

*Adeverința care atesta starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

*În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

*Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Alte detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs pentru postul scos la concurs, sunt disponibile accesând **[pagina oficială](http://www.teatruldelamare.ro)** www.teatruldelamare.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul **Teatrului pentru Copii și Tineret „Căluțul de Mare”** Str. Aristide Karatzali nr. 16, Constanta Tel.: 0241/618 992

Calendar de desfășurare a concursului pentru postul de:

- **Contabil șef, gradul II**

17.10.2022	Publicarea anunțului
18.10.2022-31.10.2022, orele 10.00-14.00	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
01.11.2022-02.11.2022, orele 10.00-14.00	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
03.11.2022, ora 15.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
04.11.2022, orele 10.00-14.00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
07.11.2022, orele 09.00-12.00	Soluționarea contestațiilor
07.11.2022, ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
08.11.2022 orele 10.00-13.00	Susținerea probei scrise
09.11.2022, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
10.11.2022, orele 10.30-13.00	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
10.11.2022, orele 13.30-15.00	Soluționarea contestațiilor
10.11.2022, ora 16.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
11.11.2022, orele 10.00-13.00	Susținerea interviului
11.11.2022, ora 14.00	Afișarea rezultatelor privind interviul
14.11.2022, orele 11.30-13.30	Depunerea contestațiilor la interviu
14.11.2022, orele 14.00-16.00	Soluționarea contestațiilor la proba interviu
15.11.2022, ora 10.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu
15.11.2022, ora 15.00	Afișarea rezultatelor finale

Manager,
Aurel Palade

